

# SA、PA環境整備作業(夜間巡回作業)の作業手順書

準備工

作業

その他

後片付け

| 内 容   | 留 意 事 項  | 危険性・有害性の洗い出し  | 重篤度   | 可能性の<br>度合   | リスク評<br>価  | 優先度 | リスク低減措置        |
|---|--|---|---|--|--|-----|----------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>前日の引き継ぎ事項の確認</li> <li>作業人員の確認 (作業員2名)</li> <li>作業打ち合わせ</li> <li>道具類の確認</li> <li>車両の確認</li> <li>作業エリアへ移動</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>前日の夜間巡回日報の確認</li> <li>当日の出勤者の確認</li> <li>作業範囲、時間等の確認</li> <li>材料等不足がないか確認</li> <li>異常等がないか確認(タイヤに異物・パンクの有無)</li> <li>速度・一般車に注意</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>車両による事故が起こる</li> </ul> | 3   | 1  | 4  | II  | ・法令順守で安全運転     |
|   |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>歩道清掃(必ず2名一組で作業を行う)</li> <li>ゴミ箱のゴミ回収 (ゴミ箱内を必ず空にする)</li> <li>トイレ内巡回清掃 (ペーパー補充・床掃き掃除・洗面台拭き掃除)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>トイレ前周辺を掃き掃除時落とし物、忘れ物に気を配る。(作業時ヘルメット、安全チョッキの着用)</li> <li>ゴミ箱内は、空にする。</li> <li>回収ゴミは、選別台の上に置く。</li> <li><b>ゴミ袋の破れに注意し、通路を汚さないように注意する</b></li> <li>清掃中の標示をする。</li> <li>清掃中にお客様が入ってきたら邪魔にならないようにする。</li> <li>便器汚れの状況確認(酷い汚れは故障中にする)</li> <li>洗面台の水分は十分に拭き取る。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ゴミ回収時に手にケガをする</li> <li>男性が女性トイレに入り、お客様から苦情を受ける</li> </ul> | 2   | 1              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>破損箇所、その他異常を発見した時の報告</li> <li>忘れ物、不審物の確認</li> <li>道具類の片付け</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>不測の事態等があれば、ホウ、レン、ソウ(報告・連絡・相談)をする。</li> </ul>  |   | 1   | 3  | 4  | II  | ・清掃看板をトイレ入口に設置 |
|   |  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>巡回日報の記入</li> <li>各項目のチェック</li> <li>引継事項の申し送り</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>本日の清掃日報の確認</li> <li>報告事項が有れば、多治見事務所・担当者へ連絡する</li> </ul>   |  |     |                |

注意事項

・不審物・忘れ物を発見した時は、マニュアルに従う